

Zarządzenie Nr 59./2019
Prezesa Zarządu ZGK Sp. z o.o.
W Dobrej z dnia 31.12.2019

w sprawie: wprowadzenia do stosowania Regulaminu wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o w Dobrej.

Na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2011n r. Nr.177,poz. 1054 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania Regulamin wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Regulamin podlega publikacji poprzez jego umieszczenie na stronie internetowej www.zgkdobra.pl

§ 3

Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem e-faktury powierzam głównemu księgowemu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

PREZES

mgr. Lukasz Wójcicki



**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ Sp. z o.o.**

**REGULAMIN
WYSTAWIANIA I PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ
ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O. O
W DOBREJ**

Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

1. Formatem faktury w formie elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).
2. Odbiorca usług pobierze i zainstaluje we własnym zakresie oprogramowanie do podglądu i wydruku przesłanej faktury (np.: „Adobe Acrobat Reader”).
3. Odbiorca usług dokonuje akceptacji otrzymywania faktur w formie elektronicznej poprzez przesłanie lub osobiste dostarczenie do Spółki (adres: ul. Wojska Polskiego 23 , 72-210 Dobra), wypełnionego i podpisanego formularza „ Oświadczenie” stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Formularz „ Oświadczenie” dostępny jest w siedzibie Spółki (BOK,KASA) oraz na stronie internetowej www.zgkdobra.pl
5. Formularz „Oświadczenie” powinien zawierać dane pozwalające zidentyfikować Odbiorcę usług oraz zostać poświadczony jego podpisem. Złożenie wypełnionego formularza „Oświadczenie” oznacza, że Odbiorca usług rezygnuje z otrzymywania faktur w formie papierowej.
6. Faktury mogą być wystawiane w formie elektronicznej od dnia następującego po dniu, w którym Spółka otrzymała prawidłowo wypełniony formularz „Oświadczenie” , pod warunkiem, że podany przez Odbiorcę usług adres e-mail jest poprawny, a tym samym e-faktura będzie mogła zostać skutecznie doręczona.
7. Odbiorca usług jest uprawniony do wycofania akceptacji otrzymywania faktur w formie elektronicznej. Wycofanie akceptacji przez Odbiorcę usług ma skutek od następnego dnia roboczego licząc od dnia złożenia pisemnego powiadomienia do Spółki.
8. Wycofanie akceptacji otrzymywania faktur w formie elektronicznej przez Odbiorcę usług odbywa się w trybie określonym w pkt 5 poprzez formularz „Oświadczenie”.

9. Faktura w formie elektronicznej będzie dostarczana do Odbiorcy usług z adresu e-mail: bok@zgkdobra.pl za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod warunkiem, że Spółka dysponuje poprawnym adresem poczty elektronicznej Odbiorcy usług).
10. Odbiorca usług w sposób pisemny powiadamia Spółka o zmianie adresu e-mail, na który mają być przesyłane faktury.
11. W przypadku braku powiadomienia Spółki przez Odbiorcę usług o zmianie adresu e-mail, korespondencję kierowaną na dotychczasowy adres uznaje się za skutecznie doręczoną.
12. Administratorem danych osobowych Odbiorcy usług jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 23, 72-210 Dobra. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: biuro@zgkdobra.pl lub iod@dobragmina.pl. Dane osobowe Odbiorcy usługi przetwarzane są w celu wykonywania określonych przepisami prawa zadań (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. wystawienia e-faktury. Dane będą udostępniane jedynie uprawnionym podmiotom, w okolicznościach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz przez wymagany prawem okres archiwizacji. Odbiorca usług ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umów jest obowiązkowe.
13. W przypadku przesyłania lub udostępniania temu samemu odbiorcy jednocześnie więcej niż jednej faktury elektronicznej dane wspólne dla poszczególnych faktur mogą zostać podane tylko raz, o ile dla każdej faktury są dostępne wszystkie te dane.
14. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej Spółka odpowiednio dostosuje swoje procedury. W takim przypadku ponowna akceptacja Odbiorcy usług nie jest wymagana.

.....,dn.....

.....
(Imię nazwisko/nazwa firmy)

.....
(Adres zamieszkania/siedziba firmy)

.....
(PESEL/NIP)

.....
(Nr telefonu)

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o
ul. Wojska Polskiego 23
72-210 Dobra

OŚWIADCZENIE

Akceptuję/Wycofuję akceptację (niepotrzebne skreślić) wystawianie/a i przesyłanie/a przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o w Dobrej faktur w formie elektronicznej na adres e-mail.....zgodnie z art.106 n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U.z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią „ Regulaminu wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o w Dobrej”, dostępny na stronie www.zgkdobra.pl lub w siedzibie zakładu .

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Dobrej (72-210) przy ulicy Wojska Polskiego 23. Z administratorem można skontaktować się poprzez e-mail: biuro@zgkdobra.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. W spółce wyznaczony został inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@dobragmina.pl.

Dane przetwarzane są dla celów związanych z przesłaniem e-faktur drogą elektroniczną, na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej wywieszanej na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółki.

.....
(Czytelny podpis Odbiorcy usług)

.....
(Data i podpis przyjmującego)